

## INFO PARENTS n°1

Madame, Monsieur,

Le lycée Friant accueille pour cette nouvelle rentrée scolaire 1 046 apprenants (lycéens et étudiants) en formation scolaire et par apprentissage.

### QUELQUES REPERES :

- Au verso, l'**organigramme du lycée** ainsi que le suivi des élèves, le découpage de l'année, l'action sociale, le sport et la culture.
- Les **certificats de scolarité** seront transmis en 3 exemplaires semaine 37 entre le 10 et le 14 septembre 2018 et seront remis aux élèves. Il appartient aux parents d'en faire des photocopies ET LES CONSERVER.
- Les **élections des représentants de parents d'élèves** au conseil d'administration se dérouleront par correspondance dans la **semaine 41 du 8 au 12 octobre**, et au plus tard le vendredi 12 octobre 2018 à 12h30. Un bureau de vote se tiendra le vendredi 12 octobre pour les votes directs en salle du conseil d'administration (site de Poligny).

Les **listes de candidatures des parents** devront nous parvenir au plus tard le **lundi 01 octobre 2018 (minuit)** au **secrétariat de direction**. Le matériel de vote sera transmis par courrier aux parents à compter du 04 octobre.

#### Les fédérations de parents d'élèves :

FCPE – Mme GUERAUX

[Christelle.gueraux@bourgognefranchecomte.fr](mailto:Christelle.gueraux@bourgognefranchecomte.fr)

Tel 07 81 77 86 08

FCPE du Jura : [cpe39@sfr.fr](mailto:cpe39@sfr.fr)

PEEP

Jean-Yves NOIR : 06 73 98 77 98

[nadegenoir@wanadoo.fr](mailto:nadegenoir@wanadoo.fr)

Je vous propose une réunion d'information destinée à l'ensemble des parents des deux sites et en présence des associations de parents d'élèves :

**Le vendredi 14 septembre 2018 à 16h30**  
**Salle de communication (site Poligny)**

#### Les points abordés lors de cette réunion :

- Bilan de la rentrée 2018 ;
- Points forts de l'année scolaire et la réforme du BAC ;
- Information sur les mesures de la sécurité ;
- La participation des parents à la vie de l'établissement ;
- Les élections des représentants des parents au conseil d'administration du lycée ;
- Les questions des parents ;

Comptant sur votre présence, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes respectueuses salutations.



La Proviseure, Christine GÉHIN

## Organigramme du lycée

Fonction	Prénom Nom	Coordonnée téléphonique et mail	Missions
PROVISEURE	Christine GÉHIN	Ce.0390033z@ac-besancon.fr	Toute question administrative et pédagogique. Préside le conseil d'administration et veille à l'exécution des dispositions prises par ce dernier. Ordonnateur des dépenses et des recettes de l'établissement. Suivi des classes.
Proviseur Adjoint	Adrien PELLICOLI	03 84 37 06 90 Adrien.pellicoli@ac-besancon.fr	Suivi des classes des filières générales et de la santé et du social ; Suivi des projets du CESC ; Organise les examens de son secteur.
	Chris CONTINI	03 84 37 03 67 chris.contini@ac-besancon.fr	Suivi des classes de la filière hôtellerie restauration Organise les examens de son secteur.
<b>Conseiller Principal d'éducation (CPE)</b>			Responsable de la vie scolaire ; Assure la gestion des assistants d'éducation ; Contrôle les absences, les retards des élèves et d'une manière générale la discipline "élève".
Arbois	Chloé PETITJEAN	03 84 66 34 29 chloe.petitjean@ac-besancon.fr	
	Fabien SOLDA	03 84 66 34 29 Fabien.Solda@ac-besancon.fr	
Poligny	Thibault CHAVARDES	03 84 37 06 40 thibault.chavardes@ac-besancon.fr	
	Nathalie MICHELIN-PARRET	03 84 37 06 40 Nathalie.Michelin-Parret@ac-besancon.fr	
<b>Secrétariat de Direction</b>			
Poligny	Véronique BOUTIN-LANÇON	03 84 37 21 34	Courrier, prise de rendez-vous du proviseur, suivi des dossiers enseignants
Arbois	Elvina DECÉLIS	03 84 37 21 34	
<b>Secrétariat élèves</b>			Toute question relative à la scolarité des élèves : dossier, inscription aux examens, bourses, ...
Arbois	Elvina DECÉLIS	03 84 37 21 34	
Poligny	Brigitte CATHENOD	03 84 37 21 34	
<b>DDFPT</b>	Maryline POINSOT	03 84 37 05 50	Conseiller du proviseur pour les enseignements technologiques et professionnels ; Animateur pédagogique de ces enseignements ; Chargé des relations avec les entreprises ; Assure l'emploi du temps de son secteur. Chargé des commandes, des équipements, de la sécurité de l'enseignement technique ; Gère également le développement et le fonctionnement de la formation continue.
Aide Technique Arbois	Océane GILSON	03 84 66 34 28	
Aide Technique Poligny	Cindy JACQUOT	03 84 37 21 34	
<b>Intendance</b>			Directeur financier de l'établissement ; Prépare le budget et veille à sa bonne exécution ; Vérifie que toutes les dépenses du lycée sont solvables ; Responsable des équipements du lycée ; Responsable des agents techniques et ouvrier de service.
Gestionnaire Agent comptable Fondé de pouvoir	BOFFETTI Pascal	03 84 37 00 27	
Agent Chef Poligny	Lydie JEANGUILLAUME	03 84 37 05 72	
Agent chef Arbois	Catherine LLOMPART		
Secrétaire Arbois	Laurent MALAQUIN	06 31 32 06 79	
Secrétaire Poligny	Nathalie TARDY	03 84 66 34 27	Toutes questions de l'intendance sur le site d'Arbois ;
	Carole CAVAILLÈS	03 84 37 03 81	Frais de déplacement, droits constatés, bourses
	Annie GUINCHARD		Gestion du service commun de restauration
	Jessica MAIRET		Gestion comptable
Véronique MOUREY	Gestion comptable		
Pascale RÉMY	Commandes et suivi des commandes		
<b>Secteur Santé</b>	Mme TRÉHOREL	03 84 37 20 30 (Poligny)	Tout problème médical
Infirmières	Mme MENANT	03 84 66 56 60 (Arbois)	
Assistante sociale	XXXXXXXXXX	03 84 37 73 70	Présence sur site le lundi et sur RV
<b>Communication</b>	Lucrèce MANGEARD	03 84 37 26 18	Réservation restaurants d'application et COM

**SUIVI DES CLASSES 2018 - 2019**

<b>Filière</b>	<b>Classe</b>	<b>Personnel de direction</b>	<b>CPE</b>
<b>PROFESSIONNELLE</b>	2 CCR T CCR	Christine GEHIN Christine GEHIN	Thibaut CHAVARDES Nathalie MICHELIN
	MC CDR	Chris CONTINI	
	2 PRO1 2 PRO2 2 PRO3	Christine GEHIN	Fabien SOLDÀ Fabien SOLDÀ Fabien SOLDÀ
	1 PRO1 1 PRO2 1 PRO3	Christine GEHIN	Chloé PETITJEAN Chloé PETITJEAN Chloé PETITJEAN
	T PRO1 T PRO2 T PRO3	Christine GEHIN	Chloé PETITJEAN Chloé PETITJEAN Fabien SOLDÀ
<b>GENERALE</b>	2 <sup>nde</sup> 1 2 <sup>nde</sup> 2 2 <sup>nde</sup> 3	Adrien PELLICOLI	Nathalie MICHELIN Nathalie MICHELIN Nathalie MICHELIN
	1 <sup>ère</sup> ES 1 <sup>ère</sup> S T ES T S	Adrien PELLICOLI	Thibaut CHAVARDES Thibaut CHAVARDES Nathalie MICHELIN Nathalie MICHELIN
<b>SANTE SOCIAL</b>	1 <sup>ère</sup> ST2S1 1 <sup>ère</sup> ST2S2 T ST2S1 T ST2S2	Adrien PELLICOLI	Thibaut CHAVARDES Thibaut CHAVARDES Nathalie MICHELIN Nathalie MICHELIN
	BTS 1 ESF BTS 2 ESF DE CESF Acc Form. Sanit	Adrien PELLICOLI Adrien PELLICOLI	Thibaut CHAVARDES Nathalie MICHELIN Nathalie MICHELIN
<b>HOTELLERIE RESTAURATION</b>	2 <sup>nde</sup> STHR1 2 <sup>nde</sup> STHR2 2 <sup>nde</sup> STHR3	Chris CONTINI	Thibaut CHAVARDES Thibaut CHAVARDES Thibaut CHAVARDES
	1 <sup>ère</sup> STHR1 1 <sup>ère</sup> STHR2 1 <sup>ère</sup> STHR3	Chris CONTINI	Nathalie MICHELIN Nathalie MICHELIN Nathalie MICHELIN
	T STHR1 T STHR2 T STHR3	Chris CONTINI	Thibaut CHAVARDES Thibaut CHAVARDES Thibaut CHAVARDES
	BTS MAN BTS 1 MHR1 BTS 1 MHR2 BTS 1 MHR3 BTS 2 HRA BTS 2 HRB	Chris CONTINI Chris CONTINI Chris CONTINI Chris CONTINI Chris CONTINI Chris CONTINI	Thibaut CHAVARDES Nathalie MICHELIN Nathalie MICHELIN Nathalie MICHELIN Thibaut CHAVARDES Thibaut CHAVARDES
	BP 1 GOUV BP 2 GOUV	Christine GEHIN	Thibaut CHAVARDES Nathalie MICHELIN
<b>APPRENTISSAGE</b>	MC BARMAN	Christine GEHIN	
	MC ACCUEIL RECEPTION	Christine GEHIN	
	BTS 1 MHRAPP BTS 2 HR3	Christine GEHIN	Nathalie MICHELIN Thibaut CHAVARDES

## Découpages Trimestre / Semestre 2018-2019

● **Vendredi 22 décembre 2017** à partir de 12h30 : Rencontre parents professeurs – site de Poligny à partir de 12h30 et réunion parents des deux sites sur projets ERASMUS

	Période	Classe	Arrêt des notes	Conseil de classe	Conseil de rentrée
<b>TRIMESTRE</b>	1 <sup>er</sup> trimestre	Du 03/09/2018 au 30/11/2018	2CCR et TCCR 2PRO 1/2/3 1PRO 1/2/3 TPRO 1/2/3 2 STHR 1/2/3 1 STHR 1/2/3	Sem.48 jeudi 29 novembre 2018	semaine 49-50 à compter du lundi 3 décembre 2018
	2 <sup>ème</sup> trimestre	Du 30/11/2018 au 13/03/2019	T STHR 1/2/3 2nde GT 1/2/3 1ère ES 1ère S	Sem.11 : mercredi 13 mars 2019	Sem 12-13 à compter du 19 mars sauf BTS MAN à compter du 9 mars
	3 <sup>ème</sup> trimestre	Du 14/03/2018 au 15/06/2019	1ère ST2S 1/2 Term. ES Term S1 et S2 Term TST2S 1/2 <b>BTS MAN</b>	Selon les classes et les PFMP et calendrier BO	A partir de mai 2019 selon les classes
<b>SEMESTRE</b>	1 <sup>er</sup> semestre	Du 03/09/2018 au 19/01/2019	MC CDR BTS MHR	Mercredi 12 décembre 2018 (pour BTS1MHR et MCCDR) Jeudi 17 janvier pour les autres classes	-Semaine 51 : à compter du lundi 17 décembre -Semaine 4 à compter du 21 janvier
	2 <sup>ème</sup> semestre	Du 26/01/2019 au 15/06/2019	BTS ESF DE CESF IFSI	Selon les classes et les PFMP	Conseils de classes à compter du lundi 02 avril sem 14 selon les classes
	Apprentissage en semestre	Selon alternance PFMP	MC BARMAN BTS MHRAPP BTS HR3 BP GOUV - 1 et 2 MC ACCUEIL RECEPTION	Un bilan à la fin de chaque période de formation au lycée et un conseil de classe par semestre ou par période ( <b>dates programmées par le référent et proposé au chef d'établissement en début d'année</b> )	

**Du 01 au 12 octobre 2018**

A l'initiative des professeurs principaux et obligatoires pour les classes entrantes (2CCR - 2PRO 1/2/3 - 2 STHR 1/2/3 - 2nde GT 1/2/3 - 1ères ES/S/ST2S - MAN - BTS MHR et ESF 1ère année)

### ACTION SOCIALE EN DIRECTION DES FAMILLES

➤ **L'assistante sociale** : Madame BESSOT est présente le mardi et sur RV. Téléphone : 03 84 37 73 70.. L'assistante sociale scolaire a un **rôle d'information, de conseil, d'aide et de suivi auprès des élèves et des familles**. Elle a pour missions de :

- Contribuer à la prévention et à la prise en charge des conduites à risque, de la violence et des troubles du comportement ; prévenir et protéger les mineurs en danger ; Prévenir et prendre en compte les situations de mal-être et les problèmes relationnels ; Prévenir et traiter l'absentéisme, la déscolarisation et l'échec scolaire ; Aider à l'élaboration du projet personnel et professionnel de l'élève ; Dialoguer avec les familles rencontrant des difficultés sociales, familiales, financières, ...
- **Le fonds social lycéen** : Il est destiné à aider les familles des lycéens en difficulté. Les étudiants ou apprentis ne sont pas concernés.  
Une prise en charge financière peut être demandée pour une aide concernant : **Pour cela, un dossier de fonds social doit être constitué par les familles.** Le dossier est simple à réaliser. L'aide apportée peut concerner : le transport et les sorties scolaires, les vêtements de ville ou de sport, la pension ou la demi-pension. **La demande d'aide se fait après rendez-vous avec l'assistante sociale du lycée.**  
Une commission, présidée par le chef d'établissement, donne un avis sur les demandes. Leur examen s'effectue dans le respect de l'anonymat des élèves. L'aide vient en déduction des sommes à régler pour la pension, le voyage scolaire, etc. Elle est allouée à la famille ou au responsable légal de l'élève, sauf si l'élève est majeur, auquel cas elle peut lui être attribuée directement.

### SPORT ET CULTURE

- **L'association sportive du lycée active sur les deux sites** : Elle a pour objet d'organiser et développer la pratique d'activités sportives, composantes de l'éducation physique et sportive et l'apprentissage de la vie associative par les élèves qui ont adhéré aux Associations Sportives du second degré. (Article premier des Statuts de l'UNSS. Le lycée propose des activités sportives en soirée et le mercredi après-midi (renseignements auprès des enseignants EPS). D'autres activités peuvent être proposées par les élèves (**sorties ski, raid ou activités de pleine nature** peuvent être envisagées.
- **La Maison des lycéens (MDL)** est une association qui rassemble les élèves souhaitant s'engager dans des actions citoyennes et prendre des responsabilités au sein de l'établissement dans les domaines culturel, artistique, sportif et humanitaire. **Elle a remplacé le foyer socio-éducatif à partir du 1<sup>er</sup> septembre 2014.**